

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра коммерции и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЫМ ДЕЛОМ

| | |
|--|---|
| Укрупненная группа направлений подготовки | 38.00.00 Экономика и управление |
| Программа высшего образования | Программа бакалавриата |
| Направление подготовки | 38.03.06 Торговое дело |
| Направленность (профиль) образовательной программы | Экономическая политика в сфере торговых отношений |
| Квалификация | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Управление торговым делом»** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (Профиль: Экономическая политика в сфере торговых отношений) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

старший преподаватель кафедры коммерции и
таможенного дела

Н. А. Баркалова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры коммерции и таможенного дела.
Протокол от 11.04.2025 г. № 8а.

Заведующий кафедрой

О. Н. Головинов

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
16.04.2025 г.

Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 15.04.2025 г. № 6
Председатель

А. А. Блажевич

Руководитель основной образовательной
программы, д-р экон. наук, проф.
11.04.2025 г.

О. Н. Головинов

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной дисциплины программы бакалавриата: Теоретические основы товароведения, Введение в специальность, Товароведение продовольственных товаров, Финансы, деньги, кредит.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплины: Товароведение продовольственных товаров, Торговое предпринимательство. Курсовая работа по экономической деятельности торгового предприятия. Преддипломная практика (обязательная), Выпускная квалификационная работа (дипломная работа).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

| Наименование показателя | Значение показателя |
|---|---|
| Название образовательной программы | 38.03.06 Торговое дело (Профиль: Экономическая политика в сфере торговых отношений) |
| Шифр и название в соответствии с учебным планом | Б1.В.ОД.9 Управление торговым делом |
| Часть образовательной программы | Вариативная часть: выбор вуза |
| Количество зачетных единиц / всего часов | 3 / 108 |

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

| Форма обучения | курс | семестр | Общее количество часов | | | | | Форма контроля |
|----------------|------|---------|------------------------|--------------|--------------|-----------------------------------|-------|----------------|
| | | | лекционных | лабораторных | практических | самостоятельной работы + контроль | всего | |
| Очная | 3 | 5 | 34 | – | 17 | 57 | 108 | экзамен |
| Очная, всего | 3 | 5 | 34 | – | 17 | 57 | 108 | экзамен |

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у будущих специалистов соответствующей теоретической подготовки и практических навыков ведения экономической работы на предприятии, освоение основного экономического инструментария, приобретение знаний и умений в области экономической оптимизации деятельности.

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ
ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

| Профессиональные компетенции | Индикаторы | Результаты обучения |
|--|--|--|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Разрабатывает план осуществления управления торговой деятельностью и осуществляет информационную подготовку и осуществление торговой деятельности | УК-1.1.1 Знает методы осуществления планирования и бюджетирования торговой деятельности |
| ПК-1 Способен осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги. | ПК-1. 1 Обработывает и анализирует информацию о ценах на товары, работы, услуги | ПК-1.1.1. Знает структуру и механизмы регулирования ассортимента предприятия и ведения коммерческой работы на предприятии. ПК-1.1.2. Умеет обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы. ПК-1.1.3. Организует управление коммерческой деятельностью в рамках ассортиментной политики предприятия |
| | | |

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| Название темы | Краткое содержание темы (вопросы темы) |
|--|--|
| 1. Организация в условиях рыночной среды | 1.1. Предприятие как основное звено рыночной экономики. Классификация организаций 1.2. Производственная и организационная структура построения предприятия, службы предприятия 1.3. Внутренняя и внешняя среда организации |
| 2. Методологические и практические основы функционирования организации | 2.1. Товарная политика предприятия, жизненный цикл товара. Маркетинговая деятельность организации 2.2. Предпринимательство, формы и виды 2.3. Лизинговые операции в практике работы организаций |
| 3. Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации | 5.1. Трудовые ресурсы предприятия, их состав и характеристик 5.2. Организация оплаты труда: сущность, |

| Название темы | Краткое содержание темы (вопросы темы) |
|--|---|
| | принципы, тарифная система, формы и системы оплаты труда, определение фонда зарплаты 5.3. Проблемы совершенствования оплаты труда в условиях рыночной экономики. Зарубежный опыт оплаты труда |
| 4. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг) | 6.1. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее значение 6.2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) 6.3. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции 6.4. Виды калькуляции и методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) 6.5. Основные направления снижения издержек производства |
| 5. Ценовая политика организации | 7.1. Выбор метода ценообразования на практике 7.2. Ценовая политика предприятия: содержание, цели, назначение 7.3. Типы ценовых политик и стратегий 7.4. Этапы разработки ценовой политики и стратегии |
| 6. Финансовые результаты деятельности организации | 8.1. Доходы и расходы, прибыль предприятия, ее виды, источники формирования и распределение 8.2. Показатели рентабельности |
| 7. Планирование деятельности организации | 11.1. Сущность и основные принципы планирования 11.2. Система планов организации 11.3. Производственная программа - основа плана развития предприятия 11.4. Бизнес-планирование деятельности организации |
| 8. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации | 12.1. Экономическая сущность и показатели эффективности производства 12.2. Оценка финансового состояния организации 12.3. Банкротство организаций и их финансовое оздоровление |

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 5

| Наименования разделов и тем | Количество часов | | | | |
|---|------------------|--------|--------|-----|-------|
| | Лекц. | Лабор. | Практ. | СРС | Всего |
| 1. Организация торгового дела в условиях рыночной среды | 4 | – | 2 | 8 | 14 |
| 2. Методологические и практические основы функционирования торговой организации | 4 | – | 2 | 8 | 14 |
| 3. Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в торговой организации | 6 | – | 2 | 8 | 16 |

| Наименования разделов и тем | Количество часов | | | | |
|--|------------------|--------|--------|-----|-------|
| | Лекц. | Лабор. | Практ. | СРС | Всего |
| 4. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг) | 4 | – | 2 | 8 | 14 |
| 5. Ценовая политика организации | 6 | – | 2 | 8 | 16 |
| 6. Финансовые результаты деятельности организации | 2 | – | 2 | 7 | 11 |
| 7. Планирование деятельности торговой организации | 4 | – | 2 | 5 | 11 |
| 8. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации | 4 | – | 3 | 5 | 12 |
| ИТОГО ЗА СЕМЕСТР | 34 | – | 17 | 57 | 108 |

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Сформулируйте понятие предприятия как субъекта рыночной экономики.
2. Что такое цель, задачи и миссия предприятия?
3. Назовите основные признаки, определяющие предприятие в зависимости от экономической системы.
4. Какие основные черты характеризуют предприятие?
5. Что такое «юридическое лицо»?
6. По каким признакам классифицируются предприятия? Дайте их характеристику.
7. Дайте характеристику распределения предприятий по формам собственности и организационно-правовым формам.
8. Что представляет собой фирма, что у нее общего с предприятием и в чем состоит отличие?
9. Что является основой (фундаментом) формирования и развития современной системы хозяйствования?
10. Что собой представляет производственная и организационная структуры построения предприятия?
11. Каковы особенности современной структуры построения предприятия? Приведите примеры из опыта зарубежных стран.
12. Что составляет основу внешней среды предприятия? Охарактеризуйте ее основные элементы.
13. Назовите основные компоненты внутренней среды предприятия.
14. Назовите основную цель функционирования организации в рыночных условиях.
15. Какая организация преследует в качестве основной цели извлечение прибыли из своей деятельности?
16. Какая из организационно-правовых форм не является коммерческой организацией?
17. Как называется часть предприятия, в которой обрабатывается основная продукция?
18. В чем заключается роль малого бизнеса в национальной экономике?
19. Основой чего являются предприятия с макроэкономических позиций?
20. Какие основные принципы деятельности предприятия?
21. Какие признаки юридического лица?

22. Назовите группы факторов, влияющих на эффективность деятельности организации.
23. В чем состоит сущность товарной политики на предприятии?
24. Какова цель маркетинговых исследований на предприятии?
25. Охарактеризуйте основные элементы системы управления маркетингом на предприятии.
26. Охарактеризуйте стадии жизненного цикла товара.
27. Что составляет основу бостонской матрицы? Опишите ее.
28. Назовите виды маркетинга, используемые на предприятиях. В чем состоит их задача?
29. В чем состоит сущность предпринимательской деятельности?
30. Какие виды предпринимательской деятельности вы знаете и в чем их сущность?
31. Назовите субъекты предпринимательской деятельности, действующие в рыночной экономике.
32. Что такое предпринимательский риск?
33. Что собой представляет лизинг?
34. Назовите виды лизинговых операций, используемые в практике деятельности организаций (предприятий) и предпринимателей.
35. Каковы преимущества и недостатки финансового лизинга?
36. В чем заключаются особенности оперативного (сервисного) лизинга?
37. В чем состоит сущность возвратного лизинга?
38. С какой концепцией маркетинга совпадает появление отделов, подразделений по маркетинговым исследованиям?
39. В чем состоит суть маркетинговых исследований?
40. Объясните, почему маркетинговые исследования можно считать коммуникационным каналом?
41. Какие направления включают в себя маркетинговые исследования?
42. Что представляет собой бенчмаркетинг, как важнейшее направление современных маркетинговых исследований?
43. Какие существуют этапы становления маркетинговых исследований?
44. Какие существуют основные задачи маркетинговых исследований?
45. Как формируется дерево целей маркетинговых исследований?
46. Дайте определение основных фондов.
47. Назовите составляющие основного капитала.
48. Каковы существенные признаки классификации основных фондов?
49. Какие существуют варианты оценки основных средств?
50. Для чего проводится переоценка основных средств?
51. Какое значение имеет ускоренная амортизация объектов основных средств?
52. Какими показателями характеризуются движение и состояние основных фондов?
53. Как определяются фондоотдача и фондоемкость?
54. Перечислите пути повышения фондоотдачи.
55. Дайте определение производственной мощности предприятия.
56. Что такое основные фонды, каково их назначение и по каким признакам их классифицируют на предприятии?
57. Что понимают под структурой ОПФ и чем обусловлены ее различия по отраслям промышленности?
58. Раскройте сущность технологической, видовой (производственной) и возрастной структуры ОПФ.
59. Какие виды стоимостных оценок ОПФ существуют и для чего они применяются?

60. Какова сущность физического и морального износа ОПФ? Перечислите факторы, на них влияющие?
61. Дайте понятие амортизации. Какие способы начисления амортизации существуют в настоящее время и чем обусловлен выбор того или иного способа?
62. В чем состоят сущность и значение амортизационной политики?
63. Какие показатели используют для оценки движения ОПФ? Раскройте целесообразность их расчета и анализа в динамике?
64. Какие существуют показатели оценки эффективности использования ОПФ предприятия?
65. Назовите экстенсивные и интенсивные показатели использования ОПФ.
66. Каковы понятия, виды, методы расчета производственной мощности предприятия?
67. Перечислите направления улучшения использования ОПФ и производственных мощностей предприятия в современных условиях?
68. Дайте определение оборотных средств.
69. Охарактеризуйте состав оборотных средств организации.
70. Какие показатели характеризуют использование оборотных средств?
71. Как вычисляется стоимость высвобождения оборотных средств в результате улучшения их использования?
72. Как определяется среднесуточный расход материальных ресурсов?
73. Как рассчитывается потребность в оборотных средствах на предприятии?
74. Какое значение имеют текущие запасы сырья и материалов?
75. Каково значение страхового запаса?
76. Какое значение имеет сезонный запас?
77. Что понимают под удельным расходом материала?
78. Назовите основные пути ускорения оборачиваемости оборотных средств и повышения эффективности их использования.
79. Сформулируйте понятие «трудовые ресурсы». В чем их отличие от рабочей силы? Дайте определение трудового персонала.
80. Какие категории работников организации (предприятия) вы знаете?
81. Как классифицируются трудовые ресурсы?
82. Какова структура кадров предприятия?
83. Как определяется численность персонала предприятия?
84. Что такое интенсивность и производительность труда?
85. Дайте определение производительности труда. Какие показатели используются для ее измерения?
86. Каковы основные факторы и резервы роста производительности труда?
87. Назовите составные элементы организации оплаты труда и тарифной системы.
88. Назовите функции заработной платы и принципы ее организации.
89. Как осуществляется оплата труда работников предприятия?
90. Какие формы и системы оплаты труда применяются на практике?
91. Какова роль норм труда в организации оплаты труда? Назовите составляющие элементы норм труда.
92. Охарактеризуйте тарифную систему оплаты труда и НСОТ для работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений.
93. В чем различие тарифных и бестарифных систем оплаты труда?
94. Укажите последовательность формирования фонда оплаты труда на предприятии.
95. Каковы особенности организации оплаты труда в зарубежных странах?
96. Что понимается под структурой кадров и каковы факторы, ее определяющие?

97. Какие показатели используют для характеристики структуры и движения кадров?
 98. Почему на предприятии темпы роста производительности труда должны опережать темпы роста заработной платы?
 99. Какие методы определения производительности труда вы знаете?
 100. Какие факторы определяют рост производительности на предприятии?
 101. Раскройте социально-экономическую сущность оплаты труда.
 102. Какую роль играет заработная плата для работника и работодателя?
 103. Чем отличается номинальная заработная плата от реальной?
- Какие вы знаете формы и системы оплаты труда?

7.2. Темы рефератов

1. Понятие торговой организации как субъекта рыночной экономики
2. Сущность, цели, задачи коммерческой деятельности в торговых организациях.
3. Основные принципы коммерческой деятельности.
4. Характер и содержание процессов выполняемых в торговле.
5. Роль и задачи развития коммерческой работы на современном этапе.
6. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности.
7. Информационное обеспечение коммерческой деятельности.
8. Коммерческая тайна и ее защита. Риски в коммерческой деятельности.
9. Сущность коммерческой работы по розничной продаже товаров.
10. Методы розничной продажи товаров.
11. Классификация розничных торговых предприятий.
12. Характеристика розничных торговых предприятий.
13. Основные факторы формирования торгового ассортимента на предприятиях розничной торговли.
14. Сущность и содержание закупочной работы.
15. Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупке товаров. Классификация поставщиков.
16. Контроль и учет поступления товаров от поставщиков.
17. Оптовые ярмарки и их роль в закупке товаров.
18. Оптовые (продовольственные) рынки, их роль в закупках товаров.
19. Сущность, роль и задачи коммерческой работы по продаже товаров.
20. Организация коммерческой работы по оптовой продаже товаров.
21. Организаторы торгового оборота: товарные биржи, аукционы, ярмарки, оптовые рынки.
22. Объекты и субъекты коммерческой деятельности.
23. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности, их краткая характеристика
24. Организация малого бизнеса в торговле, проблемы и перспективы.
25. Складской технологический процесс и принципы его организации.
26. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров.
27. Технология хранения товаров на складе. Товарные потери при хранении и мероприятия по их предотвращению.
28. Организация и технология отпуска товаров со склада.
29. Сущность и порядок регулирования хозяйственных связей в торговле.
30. Договор поставки товаров:
31. Заявки и заказы на товары.
32. Прямые договорные связи торговых предприятий с производителями товаров и их эффективность.
33. Роль оптовых предприятий в организации хозяйственных связей и поставках товаров.

34. Понятие и правовое регулирование договоров.
35. Порядок заключения и исполнения договоров.
36. Ответственность сторон за нарушение договорных обязательств.
37. Изменения и расторжение договора.
38. Культура торгового обслуживания.
39. Основные элементы процесса торгового обслуживания покупателей в магазине.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Образовательная программа: бакалавриат

Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Дисциплина «Управление торговым делом»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Блок I. Дайте ответы на теоретические вопросы

1. Характеристика торговых предприятий по правовому положению, характеру собственности и принадлежности капитала.
2. Ярмарочно-выставочная деятельность.

Блок II. Дайте определение предложенных терминов и понятий

1. Посредник.
2. Производитель.

Блок III. Дайте ответы на тесты

1. Вновь построенные или реконструированные предприятия торговли принимаются в эксплуатацию в этапа:
 - а) два;
 - б) три;
 - в) четыре;
 - г) один.
2. Что служит теоретическим фундаментом дисциплины «Коммерческая деятельность»:
 - а) маркетинг;
 - б) национальная экономика;
 - в) экономическая теория;
 - г) товароведение.
3. На какие факторы внешней среды делится предприятие:
 - а) факторы группового воздействия;
 - б) факторы прямого воздействия;
 - в) факторы косвенного воздействия;
 - г) ответы б и в верны.

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Самостоятельная работа оценивается на основе предоставленных на проверку выполненных домашних, индивидуальных заданий с учетом своевременности их предоставления и соответствия требованиям к их выполнению.

Количество баллов за контрольную работу вычисляется как сумма баллов за все входящие в её состав задания. Каждое задание оценивается исходя из максимально возможного количества баллов с учетом правильности выполнения задания, полноты приводимых обоснований.

По результатам работы в семестре обучающийся, набравший не менее 60 баллов, имеет право получить оценку. Те, кто претендует на более высокий балл, проходят промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов на промежуточной аттестации – 100. Общее количество баллов за семестр вычисляется как максимальная из полученных за семестр и на промежуточной аттестации и выставляется согласно принятому порядку.

8.1. Семестр 5 очная форма обучения

| Номера разделов | Виды работ | Максимальное количество баллов |
|-----------------------|--|--------------------------------|
| 1 | Организационно-учебная работа в аудитории | 10 |
| | Самостоятельная работа | 10 |
| | Подготовка реферата (доклада) | 30 |
| | Контрольная работа по теоретическому материалу | 10 |
| ИТОГО | | 60 |
| Экзамен | | 40 |
| Общий итог за семестр | | 100 |

Соответствие баллов оценке

| Количество баллов из 100 | ECTS | Оценка по пятибалльной шкале | |
|--------------------------|------|-----------------------------------|------------|
| | | Экзамен, дифференцированный зачет | Зачет |
| 90-100 | A | отлично | зачтено |
| 80-89 | B | хорошо | зачтено |
| 75-79 | C | | зачтено |
| 70-74 | D | удовлетворительно | зачтено |
| 60-69 | E | | зачтено |
| 35-59 | FX | неудовлетворительно | не зачтено |

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а). Для проведения занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или

маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории кафедры «Коммерция и таможенное дело».

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Акмаева Р. И. Экономика организаций (предприятий): учебное пособие для вузов / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова. Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. 494 с.
2. Бринк И. Ю. Бизнес-план предприятия: теория и практика: учебнопрактическое пособие / И. Ю. Бринк, Н. А. Савельева. Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. 384 с.
3. Волков О. И. Экономика предприятия: учебное пособие / О. И. Волков, В. К. Скляренко. 2-е изд. Москва: ИНФРА-М, 2017. 264 с.
4. Ворст Й. Экономика фирмы: учебник / Й. Ворст, П. Ревентлоу; пер. с дат. А. Н. Чеканского, О. В. Рождественского. Москва: Высшая школа, 1994. 272 с.

10.2. Дополнительная литература

1. Рынок. Предпринимательство. Коммерция : Толковый слов.-справ. : 600 понятий и терминов на рус. и англ. яз. / А. Г. Новицкий, Г. С. Саркисянц, В. К. Фединин и др. ; Под общ. ред. А. Г. Новицкого, В. К. Фединина. - М. : Журн. агентство "Гласность", 2014. - 189 с.
2. Рынок: социально-экономическое содержание и механизм функционирования : Науч. сб. / Башк. гос. ун-т ; Редкол.: Махмутов А. Х. (отв. ред) и др. - Уфа : Башк. гос. ун-т, 2019. - 88 с.
3. Секреты продаж: трудные клиенты [Электронный ресурс] / Изд. Дом "Равновесие". - М.: ИД "Равновесие", 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
4. Керимов В Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [электронный ресурс] учебник / В Э. Керимов. - 8-е год. , перераб. и доп. М. : Дашков и Ко, 2014. - 384 с. <http://www.ipr-bookshop.ru/71569.html>

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»**: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).